

# OFFRE D'EMPLOI

## MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-LOURDES



### DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E) ADJOINT(E)

#### POSTE PERMANENT

La Municipalité de Notre-Dame-de-Lourdes est à la recherche d'une personne dynamique et consciencieuse pour combler un poste de directeur (trice) général(e) adjoint(e).

#### Fonctions :

Relevant de la directrice générale, la personne occupant cette fonction a le mandat d'assurer le service de la greffe, de réaliser les principales communications corporatives et d'assurer le service de secrétariat pour la direction générale et les cadres de la municipalité. Elle assure la logistique de préparation des réunions du conseil, elle prépare et fait le suivi des procès-verbaux. Elle prépare les projets de règlements et assure les suivis requis des différents projets sous la responsabilité de la direction. Elle tient à jour le système de classement. Elle assure la qualité des documents et des communications de façon à soutenir l'image souhaitée de la municipalité. Elle soutient la directrice générale dans l'exécution de son mandat et également assure son remplacement lorsque cette dernière est absente du bureau.

#### Exigences et qualités recherchées:

- DEC en bureautique;
- Posséder un minimum de 5 années d'expérience;
- Expérience dans le domaine municipal ou toute autre expérience jugée pertinente;
- Excellente maîtrise du français écrit;
- Excellente maîtrise de la suite Office dans un environnement Windows (Word, Excel) ;
- Faire preuve d'initiative, de jugement et d'autonomie,
- Avoir un grand sens de l'organisation et d'une gestion des priorités;
- Fortes aptitudes dans la gestion de contrat et le suivi de dossiers;
- Établir des relations interpersonnelles harmonieuses et de confiance;
- Avoir le sens de l'éthique.

#### Conditions d'emploi :

35 heures par semaine

Salaire à discuter

Entrée en fonction début janvier 2018

Seulement les candidats retenus seront contactés.

Faire parvenir votre curriculum vitae **au plus tard vendredi le 6 décembre 2017 avant 16h00** à l'attention de madame Marie-Claude Parent par courriel à [direction@notredamedelourdes.ca](mailto:direction@notredamedelourdes.ca) ou par la poste au 4050, rue Principale, Notre-Dame-de-Lourdes (Québec) J0K 1K0.